

 I.I.S. PRIMO LEVI	MANUALE DELLA QUALITÀ Regolamento Laboratorio Sistemi Sede "E. Balzan"	Code: All. 26
		Revisione: 00 – 10/2020
		Pagina: 1 di 2
		Rif. Sez. 8A MQ

Tutti i **docenti** che, a qualsiasi titolo, utilizzano il laboratorio sono pregati di:

- rispettare rigorosamente l'orario di accesso, affisso sulla porta; qualora si desiderasse utilizzare il laboratorio in un orario in cui è libero si devono prendere accordi con il responsabile;
- vigilare affinché non venga modificata in alcun modo la configurazione dei computer e/o dei programmi, nel caso siano presenti;
- controllare che non venga memorizzato software senza autorizzazione;
- sorvegliare scrupolosamente che non vengano utilizzati pen drive o altro materiale senza permesso;
- vigilare affinché non vengano maltrattati o danneggiati i materiali in dotazione e ogni altro dispositivo delicato;
- ricordare agli allievi che se venisse rilevato un danno o comunque un malfunzionamento, si riterranno responsabili coloro che hanno utilizzato il laboratorio in orario precedente alla rilevazione del problema; costoro saranno tenuti al risarcimento relativo;
- riscontrando la necessità di interventi di materiale depresso negli armadi contattare sempre il responsabile e/o il tecnico di laboratorio;
- fare in modo che le classi non siano lasciate a lavorare senza sorveglianza;
- igienizzare all'inizio e al termine della lezione tutte le postazioni sia quella del docente sia quelle degli alunni con carta imbevuta di soluzione alcoolica;
- annotare l'accesso;
- assegnare all'inizio dell'anno scolastico ad ogni alunno una postazione che egli dovrà mantenere nel corso dell'anno, salvo diverse disposizioni dell'insegnante, e fare una piantina della classe;
- gli insegnanti che non rispetteranno il presente regolamento saranno ritenuti responsabili di eventuali danni.

Gli **studenti** che accedono al laboratorio dovranno:

- obbligatoriamente utilizzare la mascherina chirurgica; potranno abbassarla solo quando stanno seduti alla propria postazione con distanziamento di almeno un metro.
- effettuare l'igienizzazione della propria postazione all'inizio e alla fine dell'utilizzo della medesima
- mantenere pulita ed igienizzata la propria postazione di lavoro durante tutta l'attività;
- effettuare eventuale pulizia ed igienizzazione a seconda delle specificità del laboratorio

Gli studenti nelle attività di laboratorio sono considerati lavoratori a tutti gli effetti e quindi sottoposti agli obblighi dell'art.20 D.lgs 81/08.

- non devono utilizzare nessuna macchina, apparecchiatura, dispositivo o attrezzatura senza l'autorizzazione esplicita dell'insegnante;
- prima di iniziare un'operazione mai svolta, specie se delicata o pericolosa, devono richiedere la presenza di un docente o dell'aiutante tecnico nelle immediate vicinanze;
- devono tenere un comportamento corretto e rispettoso delle persone e delle cose, non dissimile da quello richiesto in qualsiasi altro ambiente scolastico e non;
- devono aver cura del materiale che prelevano dagli armadi del laboratorio e riordinarlo autonomamente al termine della lezione;
- devono aver cura dell'attrezzatura che viene loro eventualmente fornita e riconsegnarla all'insegnante o all'assistente tecnico al termine della lezione;
- all'inizio della lezione devono comunicare tempestivamente al loro insegnante eventuali manomissioni o danni arrecati all'aula o alle attrezzature in essa contenute;



I.I.S. PRIMO LEVI

MANUALE DELLA QUALITÀ
**Regolamento Laboratorio
Sistemi
Sede "E. Balzan"**

Code:	All. 26
Revisione:	00 – 10/2020
Pagina:	2 di 2
Rif. Sez.	8A MQ

- non devono consumare spuntini o bibite in aula di laboratorio;
- devono , quando previsto, fare uso degli strumenti di protezione individuale (tute, camici, occhiali, guanti, mascherina, scarpe);
- devono depositare gli zaini e le giacche in modo da non arrecare intralcio;
- devono lavarsi sempre accuratamente le mani al termine delle esercitazioni;
- devono lasciare il posto di lavoro in ordine, pulito e riordinare gli sgabelli;

I **tecnici** di laboratorio:

- provvedono a verificare il corretto funzionamento delle macchine a ad intervenire per consentire il regolare svolgimento dell'attività didattica;
- saranno individuati per la pulizia ed igienizzazione per le attrezzature più delicate;

**(*)Il Dirigente Scolastico
Prof. Amos Golinelli**

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa